

# คู่มือการนำใช้งาน ระบบงาน ออนไลน์

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

[HTTPS://LAONLINE.RMUTSB.AC.TH/](https://laonline.rmutsb.ac.th/)



Username

narit.s

Password

\*\*\*\*\*

\*\*ใช้ username และ password เดียวกับ  
ระบบ Internet ของมหาวิทยาลัย

LOG IN



## ระบบงานออนไลน์


สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



โดย งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อเข้าใช้งานด้วย  
รหัสผ่านใช้งาน  
อินเทอร์เน็ต

# DASHBOARD ข้อมูลการลา

 ระบบลา  
งาน  
ออนไลน์.

Main Menu

- Dashboard
- ลางาน
- ยืนยันปฏิบัติงานแทน

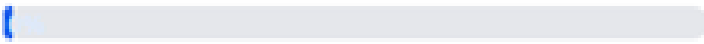
ข้อมูลการลา

2566 ค้นหา

ประจำปีงบประมาณ 2566  
ชื่อ : นายนฤทธิ์ แสงเปี่ยม  
ตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์  
สังกัด : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ  
หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

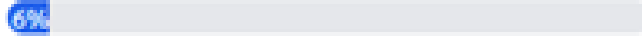
**ลาพักผ่อน**

จำนวนครั้งที่ลา : 0 ครั้ง  
จำนวนวันที่ลา : 0 วัน  
จำนวนวันลาคงเหลือ : 20/20 วัน



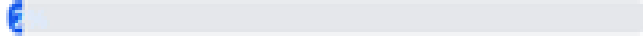
**ลาป่วย**

จำนวนครั้งที่ลา : 1 ครั้ง  
จำนวนวันที่ลา : 1 วัน  
\*ลาป่วย/ลากิจ ไม่เกิน 16 ครั้ง

 6%

**ลากิจ**

จำนวนครั้งที่ลา : 0 ครั้ง  
จำนวนวันที่ลา : 0 วัน  
\*ลาป่วย/ลากิจ ไม่เกิน 45 วัน



**ลาพักผ่อน**

#	ประเภทการลา	ผู้ปฏิบัติงานแทน	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	ผู้บริหารหน่วยงาน
---	-------------	------------------	-----------------------	-------------------

Wacation



กรณีลาพักก่อน / ลากิจ

# กรณี ลาพักผ่อน/ลากิจ



ระบบลา  
งาน  
ออนไลน์.

Main Menu

Dashboard

ลางาน **1**

ยืนยันปฏิบัติงานแทน

## ลาพักผ่อน

จำนวนครั้งที่ลา : 1 ครั้ง  
จำนวนวันที่ลา : 2 วัน  
จำนวนวันลาคงเหลือ : 18/20 วัน

10%

## ลาป่วย

จำนวนครั้งที่ลา : 1 ครั้ง  
จำนวนวันที่ลา : 1 วัน

\*ลาป่วย/ลากิจ ไม่เกิน 16 ครั้ง

6%

## ลากิจ

จำนวนครั้งที่ลา : 0 ครั้ง  
จำนวนวันที่ลา : 0 วัน

\*ลาป่วย/ลากิจ ไม่เกิน 45 วัน

0%

2

+ ลาพักผ่อน

+ ลากิจ

## ลาพักผ่อน

#	ประเภทการลา	ผู้ปฏิบัติงานแทน	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	ผู้บริหารหน่วยงาน	จัดการ
1	ลาพักผ่อน 23 ก.พ. 2566 - 24 ก.พ. 2566 <b>2.0 วัน</b>	✓ ยืนยันปฏิบัติงานแทน นายบุรินทร์ สุภีวี	✓ เห็นควรพิจารณาอนุญาต นายจตุพร ระเวงจิตร	⌘ รอพิจารณา นายเอกชัย เนาวนิช	ไม่สามารถยกเลิกได้

## ลาป่วย

#	ประเภทการลา	ผู้ปฏิบัติงานแทน	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	ผู้บริหารหน่วยงาน	จัดการ
1	ลาป่วย 7 ต.ค. 2565 - 7 ต.ค. 2565 <b>1.0 วัน</b>	-	⌘ รอยื่นใบลา	⌘ รอยื่นใบลา	+ ยื่นใบลา

1 คลิกเมนู "ลางาน"  
2 คลิกปุ่ม "+ลาพักผ่อน"  
หรือ "+ลากิจ"

# กรณี ลาพักผ่อน/ลาทิจ

เรียน ผู้อำนวยการ ผ่าน นายเอกชัย เนาวนิช นายจตุพร ระเวงจิตร

ข้าพเจ้า นายนฤทธิ์ แสงเปี่ยม ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์  
สังกัด งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

**ขอ ลาพักผ่อน**

ตั้งแต่วันที่ วว/ตค/ปปปป ถึงวันที่ วว/ตค/ปปปป  
ช่วงเวลา เลือกช่วงเวลา  
ช่วงเวลา เลือกช่วงเวลา

ประจำปีงบประมาณ \* 2566

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ \* 0945511740

โดยมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทน \* บุคลากร

บันทึกข้อมูล

- 1 เลือกผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
- 2 ระบุวันที่ต้องการลาพักผ่อนเริ่มต้น (ล่วงหน้า 5 วันทำการ)
- 3 ระบุช่วงเวลา
- 4 ระบุวันที่ต้องการลาพักผ่อนสิ้นสุด
- 5 ระบุช่วงเวลา
- 6 ระบุช่องทางการติดต่อ
- 7 เลือกผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน (เฉพาะกรณีลาพักผ่อน)
- 8 คลิกปุ่ม "บันทึกข้อมูล"

หมายเหตุ :

กรณีลาเต็มวัน เลือก เต็มวัน ทั้งสองช่อง

กรณีลาครึ่งวัน (เช้า) เลือก ครึ่งวันเช้า ทั้งสองช่อง

กรณีลาครึ่งวัน (บ่าย) เลือก ครึ่งวันบ่าย ทั้งสองช่อง

ตงแตวนท วว/ตค/ปปปป

ช่วงเวลา เลือกช่วงเวลา

ถึงวันที่ ครึ่งวันเช้า  
ครึ่งวันบ่าย  
เต็มวัน

ช่วงเวลา

# กรณี ลาพักผ่อน/ลาทิจ

เรียน **ผู้อำนวยการสำนัก (นาย เอกชัย เนาวนิช)** **1**

ผ่าน **หัวหน้างาน (นาย จตุพร ระวังจิตร)**

ข้าพเจ้า **นายณฤทธิ์ แสงเปี่ยม** ตำแหน่ง **นักวิชาการคอมพิวเตอร์**  
สังกัด **งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

**ขอ ลาพักผ่อน ประจำปีงบประมาณ 2566**

ตั้งแต่วันที่ **23 ก.พ. 2566** ช่วงเวลา **เต็มวัน**

ถึงวันที่ **24 ก.พ. 2566** ช่วงเวลา **เต็มวัน**

มีกำหนด **2 วัน 2566**

กรณีมีเอกสารแนบ **เลือกไฟล์** **ไม่ได้...ไฟล์ใด** **2**

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ **0945511740**

โดยมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทน **นาย บุรินทร์ สุภีวี (นักวิชาการคอมพิวเตอร์)**

ลาพักผ่อน ครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่  ถึงวันที่  มีกำหนด **2 วัน**

**3**

- 1 ตรวจสอบข้อมูลและวันลาที่ระบุก่อนหน้า
- 2 อัปโหลดไฟล์เอกสารแนบ (ถ้ามี)
- 3 คลิกปุ่ม "ยืนยันบันทึกข้อมูล"
- 4 คลิกปุ่ม "ตกลง"

localhost บอกว่า

ยืนยันบันทึกแบบฟอร์มลาออนไลน์

**4**

# กรณี ลาพักก่อน/ลากิจ

## ลาพักผ่อน

#	ประเภทการลา	ผู้ปฏิบัติงานแทน	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	ผู้บริหารหน่วยงาน	จัดการ
1	ลาพักผ่อน 23 ก.พ. 2566 - 24 ก.พ. 2566 <span>2.0 วัน</span>	<span>ร</span> รอยืนยัน นายบุรินทร์ สุภีวี	<span>ร</span> รอลงความเห็น นายจตุพร ระเวงจิตร	<span>ร</span> รอฟังพิจารณา นายเอกชัย เนาวนิช	<span>ลบ</span> ยกเลิกวันลา

สามารถแก้ไขวันลาได้ ก่อนผู้  
ปฏิบัติงานแทนยืนยัน หรือ  
ปฏิเสธการปฏิบัติงานแทน

รอยืนยันตามลำดับ

สามารถยกเลิกวันลาได้ก่อนมีการยืนยันของผู้บังคับบัญชา  
หากต้องการยกเลิกกรุณาแจ้งงานบุคคลากร





# กรณีลาป่วย

# กรณี ลาป่วย

เมื่อท่านลาป่วย งานบริหาร และพัฒนาระบบ จะบันทึก ข้อมูลการลาป่วยของท่าน ไว้ในระบบ และเมื่อกลับมา ปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการ ยื่นใบลา ดังนี้

1 คลิกเมนู "ลางาน"

2 คลิกปุ่ม "+ยื่นใบลา"

ระบบลา  
งาน  
ออนไลน์.

Main Menu

- Dashboard
- ลางาน **1**
- ยืนยันปฏิบัติงานแทน

### ลาพักผ่อน

จำนวนครั้งที่ลา : 1 ครั้ง  
จำนวนวันที่ลา : 2 วัน  
จำนวนวันลาคงเหลือ : 18/20 วัน

10%

### ลาป่วย

จำนวนครั้งที่ลา : 1 ครั้ง  
จำนวนวันที่ลา : 1 วัน  
\*ลาป่วย/ลากิจ ไม่เกิน 16 ครั้ง

6%

### ลากิจ

จำนวนครั้งที่ลา : 0 ครั้ง  
จำนวนวันที่ลา : 0 วัน  
\*ลาป่วย/ลากิจ ไม่เกิน 45 วัน

+ ลาพักผ่อน + ลากิจ

### ลาพักผ่อน

#	ประเภทการลา	ผู้ปฏิบัติงานแทน	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	ผู้บริหารหน่วยงาน	จัดการ
1	ลาพักผ่อน 23 ก.พ. 2566 - 24 ก.พ. 2566 <b>2.0 วัน</b>	✓ ยืนยันปฏิบัติงานแทน นายปริญทร์ สุทธิวี	✓ เห็นควรพิจารณาอนุญาต นายจตุพร ระเวงจิตร	✗ รอพิจารณา นายเอกชัย เนาวนิช	ไม่สามารถยกเลิกได้

### ลาป่วย

#	ประเภทการลา	ผู้ปฏิบัติงานแทน	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	ผู้บริหารหน่วยงาน	จัดการ
1	ลาป่วย 7 ต.ค. 2565 - 7 ต.ค. 2565 <b>1.0 วัน</b>	-	✗ รอยื่นใบลา	✗ รอยื่นใบลา	<b>2</b> จัดการ + ยื่นใบลา

ปิด

# กรณี ลาป่วย

1 เลือกผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

2 ระบุสาเหตุ ลาป่วย

(ล่วงหน้า 5 วันทำการ)

3 ตรวจสอบวันที่ลาป่วย

หากไม่ถูกต้อง แฉงกลับไปยัง

งานบริหารและพัฒนาระบบ

4 คลิกปุ่ม "บันทึกข้อมูล"

เรียน ผู้อำนวยการ

นายเอกชัย เนาวนิช

ผ่าน

นายจตุพร ระเวงจิตร

1

ข้าพเจ้า นายณฤทธิ์ แสงเปี่ยม ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

สังกัด งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

**ขอ ลาป่วย**

เนื่องจาก

2

ปวดหัว

ตั้งแต่วันที่

07/10/2022

3

ช่วงเวลา

เต็มวัน

ถึงวันที่

07/10/2022

ช่วงเวลา

เต็มวัน

มีกำหนด:วัน

1.0

ประจำปีงบประมาณ \*

2566

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ \*

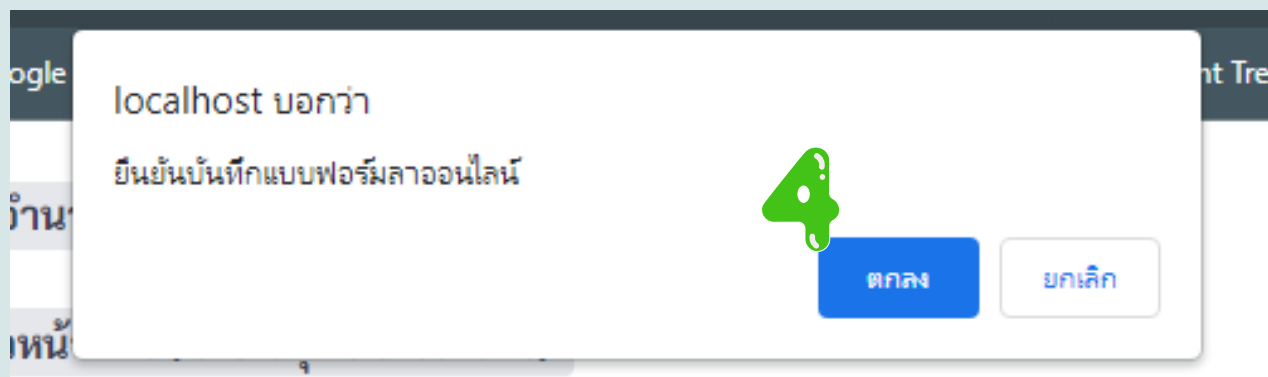
0945511740

4

บันทึกข้อมูล

# กรณี ลาป่วย

- 1 ตรวจสอบข้อมูลและ  
วันลาที่ระบุก่อนหน้านี้
- 2 อัปโหลดไฟล์เอกสารแนบ (ถ้ามี)
- 3 คลิกปุ่ม "ยืนยันบันทึกข้อมูล"
- 4 คลิกปุ่ม "ตกลง"



## เรื่อง ขอ ลาป่วย

เรียน

ผ่าน  **1**

ข้าพเจ้า นายนฤทธิ์ แสงเปี่ยม ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์  
สังกัด งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ขอ ลาป่วย ประจำปีงบประมาณ 2566

เนื่องจาก

ตั้งแต่วันที่  ช่วงเวลา

ถึงวันที่  ช่วงเวลา

มีกำหนด

กรณีมีเอกสารแนบ   **2**

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

ลาป่วย ครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่  ถึงวันที่  มีกำหนด

**3**

# กรณี ลาป่วย

## ลาป่วย

#	ประเภทการลา	ผู้ปฏิบัติงานแทน	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	ผู้บริหารหน่วยงาน	จัดการ
1	ลาป่วย 7 ต.ค. 2565 - 7 ต.ค. 2565 <b>1.0 วัน</b>	-	รอลงความเห็น นายจตุพร ระเวงจิตร	รอพิจารณา นายเอกชัย เนาวนิช	<b>✓ ยื่นใบลาแล้ว</b>

รอยืนยันตามลำดับ

แสดงสถานะ ยื่นใบลาแล้ว



**ยืนยันปฏิบัติงานแทน**

**(กรณีลาพักก่อน)**

# ยืนยันปฏิบัติงานแทน



ระบบลา  
งาน  
ออนไลน์.

Main Menu

Dashboard

ลางาน

ยืนยันปฏิบัติงานแทน **1**

## ยืนยันปฏิบัติงานแทน กรณีลาพักผ่อน

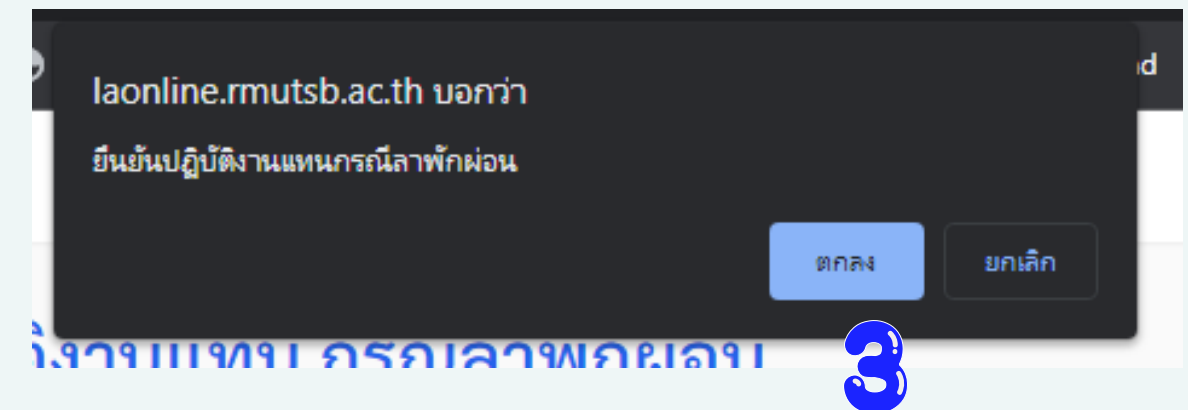
2566

ค้นหา

### รับมอบหมายการปฏิบัติงานแทน

#	ชื่อบุคลากร	ผู้ปฏิบัติงานแทน	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	ผู้บริหารหน่วยงาน	จัดการ
1	นายบุรินทร์ สุทธิวี 16 พ.ย. 2565 - 18 พ.ย. 2565 <b>3.0 วัน</b>	รอรยืนยัน นายนฤทธิ์ แสงเปี่ยม	รอลงความเห็น นายจตุพร ระเวงจิตร	รอฟพิจารณา นายเอกชัย เนาวนิช	ยืนยัน <b>2</b>

- 1 คลิกเมนู "ยืนยันปฏิบัติงานแทน"
- 2 คลิกปุ่ม "ยืนยัน"
- 3 คลิกปุ่ม "ตกลง"



# ยืนยันปฏิบัติงานแทน

## ยืนยันปฏิบัติงานแทน กรณีลาพักผ่อน

2566

ค้นหา

### รับมอบหมายการปฏิบัติงานแทน

#	ชื่อบุคลากร	ผู้ปฏิบัติงานแทน	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	ผู้บริหารหน่วยงาน	จัดการ
---	-------------	------------------	-----------------------	-------------------	--------

### ปฏิบัติงานแทนบุคลากร กรณีลาพักผ่อน

#	ชื่อบุคลากร	ผู้ปฏิบัติงานแทน	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	ผู้บริหารหน่วยงาน	สถานะ
1	นายบุรินทร์ สุทธิ 16 พ.ย. 2565 - 18 พ.ย. 2565 <b>3.0 วัน</b>	✔ ยืนยันปฏิบัติงานแทน นายณฤทธิ์ แสงเปี่ยม	⚠ รอลงความเห็น นายจตุพร ระเวงจิตร	⚠ รอพิจารณา นายเอกชัย เนาวนิช	✔ ลาพักผ่อน

รายการที่ยืนยันปฏิบัติงาน  
แทน จะปรากฏ ด้านล่าง