
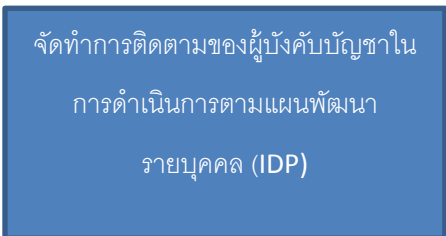


แผนการดำเนินงานการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)

ขั้นตอน	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	แบบฟอร์ม
<div style="border: 1px solid black; background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; text-align: center;"> ผู้ปฏิบัติงานประเมินสมรรถนะของ ตนเอง (ในส่วนของ ผู้ปฏิบัติประเมิน) </div> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;"> </div>	บุคลากรทำการประเมิน	ตั้งแต่วันที่ 26 มี.ค. 63 ถึง วันที่ 31 มี.ค. 63	แบบประเมินสมรรถนะตามตำแหน่งความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สำนักวิทยบริการ ฯ
<div style="border: 1px solid black; background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; text-align: center;"> หัวหน้างานประเมินสมรรถนะของผู้ปฏิบัติรายบุคคล ในส่วนของ (หัวหน้าประเมิน) </div> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;"> </div>	หัวหน้างานทำการประเมิน	ตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 63 ถึง วันที่ 7 เม.ย. 2563	แบบประเมินสมรรถนะตามตำแหน่งความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สำนักวิทยบริการ ฯ
<div style="border: 1px solid black; background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; text-align: center;"> ผู้ปฏิบัติลงนามรับทราบผลการประเมิน </div> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;"> </div>	บุคลากรรับทราบผลการประเมิน สมรรถนะของ ตนเอง	ตั้งแต่วันที่ 8 เม.ย. 63 ถึง วันที่ 14 เม.ย. 63	แบบสรุปผลการประเมินสมรรถนะตามตำแหน่งความรู้ ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สำนักวิทยบริการ ฯ
<div style="border: 1px solid black; background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; text-align: center;"> จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) </div> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;"> </div>	บุคลากรจัดทำข้อมูลแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)	ตั้งแต่วันที่ 14 เม.ย. 63 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 63	แบบฟอร์มแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)

แผนการดำเนินงานการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)

ขั้นตอน	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	แบบฟอร์ม
 <p>จัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)</p>	<p>บุคลากรจัดทำข้อมูลจัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)</p>	<p>ตั้งแต่วันที่ 30 ก.ย. 63 ถึงวันที่ 15 ต.ค. 63</p>	<p>แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)</p>
 <p>จัดทำการติดตามของผู้บังคับบัญชาในการดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)</p>	<p>บุคลากรจัดทำแบบการติดตามของผู้บังคับบัญชาในการดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) เพื่อให้หัวหน้างานดำเนินการประเมิน และลงนามรับทราบ</p>	<p>วันที่ 5 - 20 ต.ค. 63</p>	<p>การติดตามของผู้บังคับบัญชาในการดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)</p>